



ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II

OSPEDALE ONCOLOGICO

BARI

**AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale Determinazione n. <u>107</u> del <u>30/05/2008</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>175</u> del <u>03/06/2008</u>
--	---

OGGETTO:

Liquidazione fattura ditta Philips Medical Systems.

L'anno duemila Otto il giorno Trenta
nel mese di maggio nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che questa Amministrazione ha disposto con deliberazione commissariale n. 91 del 28/02/2006 l'acquisto di n. 1 monitor multiparametrico per l'U.O. di Chirurgia dell'Apparato Digerente in favore della ditta Philips Medical Systems AtI Spa;

Visto che la Ditta fornitrice Philips Medical Systems ha emesso a fronte della fornitura effettuata, la fattura che risulta corredata delle prescritte attestazioni di

regolarità, riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-32 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 11.880,00=Iva inclusa giusta deliberazione commissariale n. 91 del 28.02.2006;

D E T E R M I N A

1) di liquidare la fattura analiticamente riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-32 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 11.880,00=Iva inclusa giusta deliberazione commissariale n. 91 del 28.02.2006;

2) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
f.to : Ing. Giancarlo Salomone**

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal 03.06.2008 al in corso

Bari, 03.06.2008

Il Responsabile del Procedimento

f.to: Apollonia Morisco

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento

Apollonia Morisco
